



Утверждаю
Директор МАОУ гимназии №56
И.И.Буримова
Приказ № 3 от 23.01 2020

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации приема заявлений в письменной и электронной формах по
зачислению граждан в муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение гимназию №56 г.Томска

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение «Об организации приема заявлений в письменной и электронной формах по зачислению граждан в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназию № 56 г.Томска» (далее — Положение) определяет последовательность и сроки выполнения должностными лицами муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназии № 56 г.Томска (далее — Гимназия) действий при осуществлении полномочий Гимназии по зачислению граждан.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения прав граждан на общедоступное начальное общее, основное общее и среднее общее образование в Гимназии и основано на принципах обязательности среднего общего образования, приоритета приема детей, проживающих на территории, закрепленной за Гимназией.

1.3. Правовыми основаниями для предоставления услуги по зачислению в Гимназию являются:

- Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - Постановление Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг»;
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.12.2009 № 1993-р «Об утверждении сводного перечня первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Закон Томской области от 12.08.2013 № 149-03 «Об образовании в Томской области»;
- Распоряжение Департамента общего образования Томской области от 07.11.2017г. № 779-р «Об организации предоставления государственной услуги «Зачисление в общеобразовательную организацию в электронной форме»;
- Распоряжение департамента образования администрации Города Томска «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за территориями муниципального образования «Город Томск», издаваемое ежегодно.

1.4. Сокращения, используемые в настоящем Положении:

1.41. Услуга по зачислению в Гимназию — это услуга по зачислению граждан в общеобразовательное учреждение.

1.42. Заявитель - лицо, обратившееся за предоставлением услуги по зачислению в Гимназию.

1.43. Специалист, ответственный за прием и регистрацию документов, — ответственное должностное лицо, назначенное приказом директора Гимназии.

1.44. Гимназия — общеобразовательное учреждение, которое непосредственно предоставляет

1.45. Единый портал (ЕПГУ) - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг» ([h@p://www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)).

1.46. В тексте Положения понятия «запрос» и «заявление» являются равнозначными.

1.5. Заявителями на предоставление услуги по зачислению в Гимназию являются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства. От имени заявителя могут выступать иные лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени.

1.6. Предоставление услуги по зачислению в Гимназию в части зачисления ребенка в первый класс начинается по достижении ребенком на 1 сентября возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения имвозраста восьми лет.

1.7. По заявлению заявителя (или лица, действующего от его имени на основании доверенности) учредитель вправе разрешить прием детей в Гимназию для обучения в более раннем возрасте или в более позднем возрасте.

1.8. Зачисление детей в первый класс Гимназии на конкурсной основе не допускается. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс вне зависимости от уровня их подготовки.

1.9. Заключение психолого-медико-педагогической комиссии о готовности ребенка к обучению носит рекомендательный характер для определения педагогическим коллективом Гимназии форм и методов обучения ребенка, программ обучения, соответствующих уровню развития, подготовленности, способностям и состоянию здоровья ребенка, планирования учебной работы с каждым обучающимся и не может использоваться как инструмент для отбора и служить основанием для отказа в приеме в Гимназию.

1.10. Учредитель закрепляет Гимназию за конкретной территорией.

1.11. Информация о месте нахождения, справочных телефонах, графике работы, адресе официального сайта, электронной почты Гимназии, предоставляющей услугу по зачислению в Гимназию, находится на официальном сайте Гимназии, адрес которой расположен на сайте администрации Города Томска. Данная информация в таблице дополнительно представляется на информационном стенде Гимназии.

1.12. Муниципальным органом, осуществляющим управление в сфере образования в г.Томске, является департамент образования администрации Города Томска (далее — департамент образования), расположенный по адресу: г.Томск, ул. Шевченко, д.41а.

1.13. Непосредственно вопросы оказания услуги по зачислению в общеобразовательные учреждения г. Томска рассматривает комитет по общему образованию департамента образования администрации Города Томска, который расположен по адресу: г.Томск, ул. Шевченко, д.41а, каб. 215-217.

1.14. Рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии выдает муниципальное бюджетное учреждение психолого-медико-педагогическая комиссия г. Томска (далее - МБУ ПМПК г. Томска), расположенное по адресу: г. Томск, ул. Киевская, д.86.

II. СРОКИ И СПОСОБЫ ПОДАЧИ ЗАПРОСА (ЗАЯВЛЕНИЯ) О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГИ ПО ЗАЧИСЛЕНИЮ В ГИМНАЗИЮ.

2.1. Прием заявлений для приема в первый класс Гимназии для граждан, проживающих на закрепленной за Гимназией территории, начинается не позднее 01 февраля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

2.2. Дата и время начала приема заявлений приемной комиссией определяется Гимназией самостоятельно в рамках режима рабочего времени Гимназии, оформляется приказом директора Гимназии, который размещается на официальном сайте и информационном стенде Гимназии в день начала работы данной приемной комиссии.

2.3. Для граждан, не проживающих на закрепленной за Гимназией территории, прием заявлений в первый класс начинается с 01 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 31 августа текущего года, и регламентируется отдельным приказом директора Гимназии.

2.4. Прием детей в Гимназию в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест.

2.5. Запрос о предоставлении услуги по зачислению в Гимназию может быть направлен следующими способами:

- а) посредством личного обращения заявителя в письменной форме;
- б) посредством почтового отправления;
- в) посредством использования Единого портала в электронной форме.

2.6. Способ подачи запроса о предоставлении услуги по зачислению в Гимназию заявитель вправе выбрать самостоятельно.

2.7. Заявления, поданные посредством личного обращения, посредством почтового отправления, посредством использования Единого портала образуют общую (единую) очередь заявителей в автоматизированной информационной системе.

2.8. Запрос о предоставлении услуги по зачислению в Гимназию, а также все прилагаемые к нему документы представляются на русском языке.

2.9. В случае, если запрос и (или) оригиналы документов составлены на иностранном языке, они представляются с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

- 2.10. Форма заявления о предоставлении услуги по зачислению в Гимназию размещается Гимназией на информационном стенде и на официальном сайте Гимназии в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет».
- 2.11. Направление запроса посредством личного обращения заявителя в письменной форме:
- 2.11.1. Для получения услуги по зачислению в Гимназию посредством личного обращения заявителю необходимо прийти в Гимназию после объявления Гимназией о начале оказания услуги по зачислению в Гимназию с оригиналами документов, исчерпывающий перечень которых указан в разделе IV настоящего Положения, в порядке живой очереди.
- 2.11.2. В случае личного обращения заявителя в Гимназию заявление о зачислении вносится в АИС в порядке очереди и регистрируется в Журнале предварительной записи в соответствии с положением «Порядок организации предварительной записи заявителей на подачу документов в приемную комиссию МАОУ гимназии № 56 г.Томска».
- 2.11.3. Датой регистрации заявления о зачислении является день поступления заявления в Гимназию.
- 2.12. Направление запроса посредством почтового отправления:
- 2.12.1. Для получения услуги по зачислению в Гимназию посредством почтового отправления заявителю необходимо с помощью почтового отправления после объявления Гимназией о начале оказания услуги по зачислению в Гимназию направить в Гимназию копии необходимых документов для получения услуги по зачислению в Гимназию, исчерпывающий перечень которых указан в разделе IV настоящего Положения.
- 2.12.2. Ответственное лицо за прием и регистрацию документов после получения документов заявителя посредством телефонной связи уведомляет заявителя о том, что ему необходимо в течение пяти рабочих дней от даты получения Гимназией документов в часы работы приемной комиссии предоставить в Гимназию оригиналы отправленных ранее посредством почтового отправления документов.
- 2.12.3. В случае непредставления в пятидневный срок оригиналов документов заявление на предоставление услуги по зачислению в Гимназию исключается из очереди АИС на оказание услуги по зачислению в Гимназию с правом повторной подачи заявления в Гимназию.
- 2.13. Направление запроса в электронной форме посредством использования Единого портала:
- 2.13.1. Для получения услуги по зачислению в Гимназию посредством использования Единого портала заявителю необходимо направить запрос о предоставлении услуги, а также копии документов, указанных в разделе IV настоящего Положения.
- 2.13.2. Заявитель направляет заявление о предоставлении услуги по зачислению в Гимназию посредством использования Единого портала следующим образом:
- а) входит в «личный кабинет»;
 - б) выбирает услугу «зачисление в образовательную организацию»;
 - в) выбирает образовательную организацию - Гимназию;
 - г) заполняет предложенную электронную форму запроса о предоставлении услуги;
 - д) прилагает (прикрепляет) скан-копии в формате PDF, электронные копии необходимых для зачисления документов в формате PDF;
 - е) направляет запрос о предоставлении услуги (далее — заявление) и приложенные документы в Гимназию нажатием кнопки «Отправить».
- 2.13.3. Запрос о предоставлении услуги, направляемый посредством использования Единого портала, заполняется в автоматическом режиме путем заполнения электронной формы запроса, расположенной на сайте <http://www.gosuslugi.ru/> в разделе «Образование».

2.13.4. Заявления о предоставлении услуги по зачислению в Гимназию, поданные посредством использования Единого портала, автоматически попадают в АИС.

2.13.5. При предоставлении услуги посредством использования Единого портала ответственное должностное лицо за приём и регистрацию документов направляет заявителю:

а) или уведомление о приеме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги. При этом в уведомлении указывается дата и время представления в Гимназию оригиналов заявления и необходимых документов (образец уведомления о приеме Документов представлен в приложении № 1 к настоящему Положению);

б) или уведомление об отказе в приеме документов с указанием причин и оснований для отказа (образец уведомления об отказе представлен в приложении № 2 к настоящему Положению).

2.13.6. Направление запроса о предоставлении услуги по зачислению в Гимназию посредством использования Единого портала носит предварительный характер. Заявителю в назначенные дату и время, указанные в уведомлении, необходимо обратиться в Гимназию для подтверждения подлинности информации, направленной через Единый портал, путем представления оригиналов документов, на основании которых происходит зачисление ребенка в Гимназию.

2.13.7. В случае непредставления оригиналов документов заявление на предоставление услуги по зачислению в Гимназию исключается из очереди АИС на оказание услуги по зачислению в Гимназии с правом повторной подачи заявления в Гимназию.

III. РАССМОТРЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ЗАЯВИТЕЛЯ, ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ЗАЧИСЛЕНИИ В ГИМНАЗИЮ (ОТКАЗЕ В ЗАЧИСЛЕНИИ). ИНФОРМИРОВАНИЕ ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРИНЯТОМ РЕШЕНИИ.

3.1. Основанием для начала процедуры является прием заявления заявителя и документов, необходимых для предоставления услуги.

3.2. Ответственное должностное лицо за приём и регистрацию документов:

а) устанавливает личность заявителя (проверяет документ, удостоверяющий его личность);

б) проверяет наличие всех необходимых документов, указанных в разделе IV настоящего Положения;

в) сверяет документы, поданные посредством почтового отправления или посредством использования Единого портала, с оригиналами;

г) при проверке документов удостоверяется, что:

- тексты документов написаны разборчиво;

- фамилия, имя и отчество, дата рождения, адрес места жительства ребёнка заявителя и/или заявителя написаны полностью;

- в документах нет подчисток, приписок, зачёркнутых слов и иных неоговоренных исправлений;

- документы не имеют серьёзных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

3.3. При установлении фактов отсутствия оригиналов документов, представленных в электронном виде, ответственное должностное лицо за приём документов объясняет заявителю суть выявленных недостатков в представленных документах и возвращает их заявителю для устранения недостатков.

3.4. Если все документы оформлены правильно, то ответственное должностное лицо за приём документов регистрирует документы заявителя в Журнале приема заявлений и вручает родителям (законным представителям) расписку о получении документов с указанием регистрационного номера и даты регистрации в Журнале приема заявлений

- 3.5. Ответственное должностное лицо за приём и регистрацию документов на основании представленных документов готовит проект приказа о зачислении ребёнка заявителя (или заявителя) в Гимназию или письмо заявителю об отказе в зачислении с указанием причин отказа и передаёт его на подпись директору Гимназии.
- 3.6. Основания для отказа в зачислении в Гимназию указаны в разделе V настоящего Положения.
- 3.7. Директор Гимназии подписывает приказ о зачислении ребёнка заявителя (или заявителя) или уведомление заявителю об отказе в зачислении, после чего секретарь Гимназии регистрирует приказ или письмо в установленном порядке.
- 3.8. Распорядительные акты (приказы) Гимназии о зачислении ребенка в первый класс издаются в день приема документов.
- 3.9. Распорядительные акты (приказы) Гимназии о зачислении ребенка в середине учебного года издаются в течение трех рабочих дней после приёма документов.
- 3.10. Ответственное должностное лицо за приём и регистрацию документов информирует заявителей о принятом решении посредством направления уведомления заявителям об отказе в зачислении или размещения приказа о зачислении на информационном стенде Гимназии.
- 3.11. Распорядительные акты (приказы) о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде Гимназии в день их издания.
- 3.12. Информирование заявителей об отказе в зачислении осуществляется в течение трех рабочих дней после подписания директором Гимназии уведомления.
- 3.13. Информирование о принятом решении заявителей, подавших запрос о предоставлении услуги посредством Единого портала, осуществляется через «личный кабинет» заявителя.

IV. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ ПО ЗАЧИСЛЕНИЮ В ГИМНАЗИЮ.

- 4.1. Для зачисления в 1-ый класс Гимназии заявитель предоставляет:
- а) заявление о предоставлении услуги по зачислению в Гимназию;
 - б) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
 - в) документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя заявителя, в случае, если с запросом о предоставлении услуги по зачислению в Гимназию обращается представитель заявителя;
 - г) оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя при подаче заявления родителями (законными представителями) детей, проживающих на закрепленной за Гимназией территории;
 - д) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной за Гимназией территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной за Гимназией территории - при подаче заявления родителями (законными представителями) детей, проживающих на закрепленной за Гимназией территории;
 - е) свидетельство о рождении ребенка - при подаче заявления родителями (законными представителями) детей, не проживающих на закрепленной за Гимназией территории;

ж) разрешение учредителя на прием ребенка в более раннем (раньше шести лет и шести месяцев) или более позднем возрасте (позже восьми лет) в Гимназии на обучение по образовательным программам начального общего образования;

з) рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии при подаче заявления родителями (законными представителями) детей с ограниченными возможностями здоровья;

и) согласие родителей (законных представителей) на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе Гимназии - при подаче заявления родителями (законными представителями) детей с ограниченными возможностями здоровья.

4.2. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема обучающихся в Гимназию в 1 -ый класс не допускается.

4.3. Для зачисления в 10-ый класс Гимназии заявитель предоставляет:

а) заявление о предоставлении услуги по зачислению в Гимназию;

б) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

в) документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя, в случае если с запросом о предоставлении услуги по зачислению в Гимназию обращается представитель заявителя;

г) аттестат об основном общем образовании установленного образца;

д) копии дипломов, грамот - для обучающихся, имеющих преимущественное право зачисления в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения.

4.4. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема обучающихся в Гимназию в 10-ый класс не допускается.

4.5. Для зачисления в Гимназию в порядке перевода заявитель предоставляет:

а) заявление о предоставлении услуги по зачислению в Гимназию;

б) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

в) документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя, в случае если с запросом о предоставлении услуги по зачислению в Гимназию обращается представитель заявителя;

г) личное дело обучающегося - при подаче заявления о зачислении в Гимназию в порядке перевода по инициативе заявителя из другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность;

д) документ, содержащий информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью образовательной организации, из которой выбыл обучающийся, и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4.6. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема обучающихся в Гимназию в связи с переводом из другой образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, не допускается.

V. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГИ ПО ЗАЧИСЛЕНИЮ В ГИМНАЗИЮ.

5.1. Основанием для отказа в зачислении в Гимназию является:

- а) отсутствие свободных мест в Гимназии;
- б) отсутствие разрешения Учредителя для приема в первый класс ребенка, не достигшего возраста шести лет шести месяцев либо достигшего возраста восьми лет по состоянию на 1 сентября текущего года;
- в) наличие медицинских противопоказаний по состоянию здоровья у ребенка.

5.2. В случае отказа по причине отсутствия свободных мест в Гимназии для решения вопроса об устройстве ребенка в другую общеобразовательную организацию заявитель обращается в комитет по общему образованию департамента образования администрации Города Томска.

5.3. В случае принятия решения об отказе в зачислении ребенка в Гимназию по основаниям, предусмотренным настоящим разделом, заявителю направляется уведомление об отказе в зачислении ребенка в Гимназию по форме приложения № 6 к настоящему Положению.

Приложение 1 к Положению об организации приема заявлений в письменной и электронной формах по зачислению граждан в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназию № 56 г. Томска

УВЕДОМЛЕНИЕ

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 56 г. Томска _____(наименование образовательной организации) уведомляет о получении запроса о предоставлении услуги по зачислению в МАОУ гимназию № 56 г. Томска и необходимых для ее предоставления документов и предлагает до «__»_____ 20__ года представить оригиналы документов путем их подачи в приемную комиссию Гимназии.

Контактный телефон МАОУ гимназии № 56 г. Томска: (приемная) 62 — 77 - 10

Документы получил:

_____ (_____)

Должность лица, ответственного за прием документов

М.П.

_____20г.

Приложение N2 к Положению об организации приема заявлений в письменной и электронной формах по зачислению граждан в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназию № 56 г.Томска

УВЕДОМЛЕНИЕ

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 56 г. Томска _____(наименование образовательной организации) уведомляет об отказе в приеме документов для получения услуги о зачислении в Гимназию по причине:

Контактный телефон МАОУ гимназии № 56 г. Томска: (приемная) 62 — 77 - 10
_____ (_____)

Должность лица, ответственного за прием документов МЛ.
_____ расшифровка подписи за прием
" ____ " _____ 20г.

Приложение 3 к Положению об организации приема заявлений в письменной и электронной формах по зачислению граждан в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназию № 56 г.Томска

УВЕДОМЛЕНИЕ об отказе в зачислении ребенка в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназию № 56 г. Томска (полное наименование ОУ)

Уведомляем Вас о том, что на Ваше заявление от _____ 20 г., вход № (или № _____ в АИС (лишнее убрать) было принято решение об отказе в зачислении в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназию № 56 г. Томска по причине:

Директор

М.П.

